
№ _____

Гафиятуллиной Л.Г.
(Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение "Средняя
общеобразовательная школа №3"
г.Альметьевска)

Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны и приняты для определения правового положения участников отношений в сфере образования в соответствии с требованиями статьи 30 п. 2 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.12г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021года, Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также с учетом положений Конвенции ООН о правах ребенка.

директор
Гафиятуллина Л.Г.

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического
МБОУ «СОШ № 3»
протокол № 1 от 12.12.2022г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СОШ № 3»
Л.Г.Гафиятуллина
Введено в действие приказом
№ 114 от 12.12.2022г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся

1. Общие положения

- 1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны и приняты для определения правового положения участников отношений в сфере образования в соответствии с требованиями статьи 30 п. 2 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.12г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021года, Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также с учетом положений Конвенции ООН о правах ребенка.
- 1.2 Данные правила внутреннего распорядка определяют порядок приема и перевода обучающихся школы, устанавливают режим занятий, права и обязанности, правила поведения обучающихся на уроках и во время перемен, а также меры дисциплинарного воздействия и поощрения к школьникам
- 1.3 Настоящие правила утверждаются целью организации образовательной, воспитательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, дальнейшего улучшения качества обучения, укрепления дисциплины, а также защиты прав и законных интересов обучающихся.
- 1.4 Правила внутреннего распорядка устанавливают учебный распорядок для обучающихся, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также на всех внешкольных мероприятиях.

2. Порядок приема и перевода обучающихся

- 2.1 Приему в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, подлежат все желающие граждане, имеющие право на получение образования соответствующего уровня (отказ гражданами приеме их детей может быть только по причине отсутствия свободных мест в образовательной организации), приоритетом пользуются обучающиеся, проживающие на территориях, закрепленных за общеобразовательной организацией, согласно распорядительного акта, издаваемого органами местного самоуправления, а также дети, старшие братья и сестры которых учатся в других классах данной школы.
- 2.2 Количество набираемых 10-х классов регламентируется наличием педагогических кадров и помещений в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Количество классов в организации, осуществляющей образовательную деятельность, определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан условий, созданных для осуществления образовательной деятельности и с учетом санитарных норм, контрольных нормативов, указанных в лицензии.
- 2.3 Количество обучающихся в общеобразовательных классах устанавливается в соответствии с нормами СанПин.

- 2.4 Основанием приема детей на все ступени общего образования является заявление их родителей (законных представителей) по установленной форме, согласно Положению о правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 2.5 Порядок и форма перевода обучающихся по ступеням осуществляется с учетом ежегодного итогового контроля.

3. Режим занятий

- 3.1 Организация образовательной деятельности в школе осуществляется в соответствии с образовательными программами, соответствующим требованиям ФГОС ОО и расписанием занятий, утвержденным директором организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 3.2 Обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность, ведется на русском языке. Воспитание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, ведется на русском и татарском языках.
- 3.3 Учебный год в школе начинается 1-го сентября. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель, без учета итоговой государственной аттестации, в первом классе – 33 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы
- 3.4 Годовой календарный график разрабатывается и утверждается директором организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 3.5 Продолжительность учебной недели – 6 дней (для учащихся 1-х классов – 5 дней).
- 3.6 В школе устанавливается следующий режим занятий:
начало уроков в 8 ч. 00 мин., продолжительность урока - 45 мин. (в субботу 40 мин.), в 1 классе 35 мин. (I полугодие) и 40 мин. (2 полугодие);
перемены между уроками по 10 мин., три большие перемены: после 2-ого урока - 20 мин, после 3-его урока - 20 мин., после 4-ого урока - 15 мин.
- 3.7 При проведении занятий по иностранному языку со 2 по 11 класс и технологии на второй и третьей ступенях общего образования, физической культуре на третьей ступени общего образования, по информатике допускается деление класса на две подгруппы, если наполняемость класса составляет 25 человек и более.
- 3.8 Учебные нагрузки обучающихся не должны превышать норм предельно допустимых нагрузок, определенных рекомендациями органов здравоохранения.
- 3.9 В школе образовательная деятельность осуществляется на русском языке. Преподавание и изучение русского языка осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

4. Права обучающихся

Согласно ст. 34 Закона РФ № 273-ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в РФ» обучающиеся имеют право:

- 4.1 Выбирать формы получения образования (очное, индивидуальное, семейное, самообразование) с учетом их психического развития и состояния здоровья, мнения родителей, законных представителей, организация обеспечивает занятия на дому с обучающимися в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. В соответствии с инструкциями Министерства образования выделяется количество часов в неделю, составляется расписание, приказом определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий. Родители обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

- 4.2 На обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными и нормативными актами.
- 4.3 На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 4.4 На свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 4.5 На каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с Федеральным законом об образовании в Российской Федерации и календарным учебным графиком.
- 4.6 На участие в управлении школой в порядке, установленном ее Уставом;
- 4.7 На ознакомление со Свидетельством о государственной регистрации, с Уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в общеобразовательной организации.
- 4.8 На обжалование актов организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 4.9 На объективную оценку результатов своей образовательной деятельности
- 4.10 На получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.
- 4.11 На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.12 На пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации, осуществляющей образовательную деятельность
- 4.13 На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.
- 4.14 На участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой общеобразовательной организацией.
- 4.15 На поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.
- 4.16 На посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами школы. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.
- 4.17 На участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством РФ, а также на создание общественных объединений, обучающихся в установленном законом порядке.
- 4.18 Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5. Обязанности обучающихся

Обязанности и ответственность обучающихся:

5.1 Обучающиеся обязаны:

- 5.1.1 Добросовестно осваивать образовательную программу организации, осуществляющей образовательную деятельность, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
 - 5.1.2 Выполнять требования Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
 - 5.1.3 Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию
 - 5.1.4 Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимся.
 - 5.1.5 Бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.
 - 5.1.6 Следить за своим внешним видом, выполнять установленные школой требования к одежде.
 - 5.1.7 Своевременно, без опозданий приходить на занятия, извещать классного руководителя о причинах отсутствия на занятиях по уважительным причинам. Причины отсутствия подтверждаются соответствующими документами (справка медицинского учреждения, заявление родителей (законных представителей) или объяснительная записка на имя руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 5.2 Иные обязанности школьников, не предусмотренные настоящими Правилами, устанавливаются законодательством РФ

6. Правила поведения на уроках

- 6.1 Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.
- 6.2 Обучающийся входит в класс до звонка. Опоздание на урок без уважительной причины не допускается.
- 6.3 Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекать и отвлекаться самому посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами
- 6.4 Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешения у педагога.
- 6.5 Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить, он поднимает руку
- 6.6 Ученик имеет право покинуть класс после звонка об окончании урока
- 6.7 В каждом классе в течении учебного дня дежурят обучающиеся, назначенные классным руководителем, которые помогают учителю в подготовке кабинета, наглядных пособий, сообщают педагогу об отсутствующих.
- 6.8 Во время пребывания на уроке мобильные телефоны не используются
- 6.9 Обучающимся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время

7. Правила поведения во время перемен, во внеурочной деятельности

- 7.1 Во время перемены школьники должны находиться в коридоре
- 7.2 Во время перемены ученик обязан навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, после чего выйти из класса
- 7.3 Обучающийся должен подчиняться требованиям дежурных учителей и работников школы, обучающимся из дежурного класса
- 7.4 Во время перемены обучающимся запрещается
 - бегать по лестницам и этажам;

- сидеть на полу и на подоконниках;
 - толкать друг друга, бросаться предметами;
 - применять физическую силу,
 - запугивание и вымогательство для выяснения отношений.
- 7.5 Обучающиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:
- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
 - соблюдают очередь при получении завтраков и обедов;
 - убирают за собой посуду со стола после принятия пищи;
 - запрещается вход в столовую в верхней одежде;
 - запрещается вынос напитков и еды из столовой
- 7.6 Обучающиеся, находясь в школьной библиотеке соблюдают следующие правила:
- пользование библиотекой по утвержденному графику обслуживания;
 - родители (законные представители) обучающихся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
 - по окончании учебного года обучающийся должен вернуть все книги в библиотеку.
- 7.7 Обучающиеся, находясь в спортивном зале, соблюдают следующие правила:
- занятия в спортивном зале в соответствии с расписанием;
 - запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции;
 - для занятия в залах спортивная форма и обувь обязательна
- 7.8 Обучающиеся, находясь в туалете, соблюдают следующие правила:
- соблюдают требования гигиены и санитарии;
 - аккуратно используют унитазы по назначению;
 - моют руки с мылом при выходе из туалетной комнаты в туалете запрещается:
 - бегать, прыгать, вставать на унитазы ногами;
 - портить помещение и санитарное оборудование;
 - использовать санитарное оборудование и предметы гигиены не по назначению.

8. Запрещается обучающимся

- 8.1 Приносить в школу и на ее территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды.
- 8.2 Курить в здании и на территории учебного заведения.
- 8.3 Использовать ненормативную лексику
- 8.4 Играть в азартные игры.
- 8.5 Бегать по лестницам, вблизи оконных проемов, и в других местах, не приспособленных к играм.
- 8.6 Нарушать целостность и нормальную работу дверных замков
- 8.7 Оскорблять друг друга и персонал организации, толкаться, бросаться предметами и применять физическую силу.
- 8.8 Употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.
- 8.9 Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.
- 8.10 Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательной деятельности, культурно-досуговыми мероприятиями.
- 8.11 Самовольно покидать школу во время образовательной деятельности. Уходить из школы во время образовательной деятельности возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.

- 8.12 Использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.
- 8.13 Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.
- 8.14 Во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимся к учебной деятельности. Следует отключить все технические устройства (планшеты, плееры, наушники, игровые приставки и другие гаджеты), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола. В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося.
- 8.15 Иметь неряшливый вызывающий внешний вид

9. Меры дисциплинарного воздействия

- 9.1 Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 9.2 За неисполнение или нарушение Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечания, выговор, отчисление из школы.
- 9.3 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к ученикам, обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).
- 9.4 При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.
- 9.5 По решению общеобразовательной организации, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других школьников, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 9.6 Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- 9.7 Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 9.8 Организация незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган

местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

9.9 Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к школьнику.

9.10 Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

10. Поощрения обучающихся

10.1 Обучающиеся организации, осуществляющей образовательную деятельность, поощряются:

- за успехи в учебе;
- за участие и победу в городских, региональных, российских предметных олимпиадах, в учебных, творческих и исследовательских конкурсах, спортивных состязаниях;
- за общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы;
- за благородные поступки.

10.2 Организация применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой за активное участие в жизни школы;
- награждение ценным подарком или денежной премией;
- представление к награждению золотой медалью.

10.3 Поощрения применяются директором организации, осуществляющей образовательную деятельность, по представлению Педагогического совета, заместителей директора, классного руководителя.

10.4 Поощрение применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

11. Заключительные положения

11.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся являются локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

11.2 Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.


11.3 Правила внутреннего распорядка обучающихся организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 11.1 настоящего Положения.

11.4 После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Лист согласования к документу № 42 от 01.03.2023
Инициатор согласования: Гафиятуллина Л.Г. директор
Согласование инициировано: 01.03.2023 10:06

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Гафиятуллина Л.Г.		 Подписано 01.03.2023 - 10:07	-